### ЗАДАНИЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ по дисциплине

**«Планирование, отбор и аттестация деятельности»**

Общие рекомендации для проведения семинарских занятий:

1.Семинарское занятие включает в себя выступления магистрантов, раскрывающие различные подходы в понимании темы занятия, обсуждение выступлений, обобщение полученной информации. На каждое выступление дается 10 минут. Задача выступающего: представить понимание проблемы тем или иным автором, выделить особенности позиции автора по сравнению с другими авторами и материалом, представленным на лекциях, выразить свое отношение к представленной точки зрения.

В процессе выступления студенты фиксируют основные и особо важные моменты у себя в тетрадях. После выступления магистранты задают выступающему уточняющие вопросы, дискутируют с ним (10 минут). Таким образом, за семинарское занятие магистранты заслушивают и обсуждают 4 доклада.

2.Семинарское занятие можно проводить в форме дискуссии, когда вся группа делится на несколько подгрупп, каждая из которых получает свое задание. Каждая из подгрупп работает самостоятельно в течение 30 минут, затем они все выступают, на основе всех выступлений формулируется общий вывод. При этом каждая подгруппа имеет право уточнять вопросы, обсуждать и критиковать выступление своих однокурсников.

также подготовка докладов к семинарским занятиям.

3.Семинарское занятие можно проводить в форме защиты докладов. Тема доклада выбирается до семинара и согласовывается с преподавателем. Магистрант может предложить собственную тему, если она совпадает с рассматриваемой на семинаре проблемой. Доклад готовится по нескольким источникам. Время, отведенное для доклада группе - 7-10 минут.

В процессе доклада можно пользоваться тезисами, но, ни в коем случае не зачитывать текст. Доклад оценивается по степени интереса, проявленного аудиторией и по количеству возникших вопросов и сообщений.(5 баллов).

 При проведении семинарских занятий по дисциплине ««Планирование, отбор и аттестация деятельности»преподавателю рекомендуется использовать практические методы обучения: логическую базу знаний (ЛБЗ), глоссарий, психодиагностические задания для проведения крросс-культурных исследований, различные кейс-стади и др.

**Семинар 1.** [**Эволюция управления персоналом**](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p3.php)

**(1 ч. 1 нед.)**

**Вопросы семинара:**

1.[Кросс-культурные особенности концепции управления персоналом](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p4.php#metkadoc7).

2.[Интернационализация работы с персоналом и необходимость изучения чужих культур](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p4.php#metkadoc8).

**Семинар 2. Психологические требования к менеджеру по персоналу**

**(1 ч. 2 нед.)**

**Вопросы семинара:**

1.Психологические требования к менеджеру по персоналу.

2.[Этика деловых отношений в работе менеджера по персоналу](http://www.aup.ru/books/m152/1_7.htm).

**Семинар 3. Теория человеческого капитала как уникальный инструмент планирования и оценки эффективности кадровой работы**

**(1 ч.3 нед.)**

**Вопросы семинара:**

1.Теория человеческого капитала как уникальный инструмент планирования и оценки эффективности кадровой работы.

2.Алгоритм стохастической позиционной модели.

**Семинар 4. Организационные культуры как объект управленческой деятельности**

**(1 ч.4 нед.)**

**Вопросы семинара:**

1.Организационные культуры как объект управленческой деятельности.

2.Основные типы организационных культур.

**Семинар 5.** [Стратегия управления персоналом организации](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p5.php)

**(1 ч.5 нед.)**

**Вопросы семинара:**

1.[Стратегия управления персоналом организации](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p5.php).

2.Философия организации.

3. [Стратегическое управление организацией](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p5.php#metkadoc6)**.**

**Семинар 6. Открытая и закрытая кадровая политика**

**(1 ч.6 нед.)**

**Вопросы семинара:**

1.Открытая и закрытая кадровая политика.

2.Внешние и внутренние факторы, влияющие на кадровую политику.

3.Понятие «адекватная кадровая политика».

**Семинар 7. Типовая структура профессиограммы**

(1 ч.7 нед.)

**Вопросы семинара:**

1.Типовая структура профессиограммы.

2.Составление психограммы.

3.Спецификация рабочего места менеджера.

**Семинар 8. Необходимость и задачи планирования персонала**

(1 ч.8 нед.)

**Вопросы семинара:**

1.Необходимость и задачи планирования персонала.

2.Принципы планирования персонала.

3.[Анализ состава персонала.](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p6.php#metkadoc5)

4.[Методы планирования персонала.](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p6.php#metkadoc12)

**Семинар 9.** [**Технология управления персоналом организации**](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php)

(1 ч.9 нед.)

**Вопросы семинара:**

1.[Технология маркетинга персонала](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php#metkadoc8).

2.[Субъект маркетинга персонала в организации](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php#metkadoc11).

3.[Основные этапы реализации технологии маркетинга персонала](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php#metkadoc12).

**Семинар 10. Технология отбора персонала**

(1 ч.10 нед.)

**Вопросы семинара:**

1.Технология отбора персонала.

2.[Определение поля интересов предприятия.](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php%22%20%5Cl%20%22metkadoc18)

3.[Вербовка и формирование предварительной выборочной совокупности кандидатов.](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php#metkadoc19) 4.Привлечение кандидатов на работу в организацию.

**Семинар 11.**

(1 ч.11 нед.)

**Вопросы семинара:**

1.Методы отбора персонала.

2.[Оценка кандидатов при приеме на работу](http://www.aup.ru/books/m152/7_6.htm).

[3.Конкурсный набор персонала на работу](http://www.aup.ru/books/m152/7_7.htm)

**Семинар 12.** [**Оценка труда**](http://www.aup.ru/books/m152/8_2.htm) **и а**[**ттестация персонала**](http://www.aup.ru/books/m152/8_3.htm)

(1 ч.12 нед.)

**Вопросы семинара:**

1.[Оценка труда](http://www.aup.ru/books/m152/8_2.htm).

2.[Аттестация персонала](http://www.aup.ru/books/m152/8_3.htm).

3.Повышение производительности и нормирование труда.

**Семинар13.** [**Методы оценки личных и деловых качеств работников**](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php#metkadoc49) **при проведении аттестации**

(1 ч.13 нед.)

**Вопросы семинара:**

1.[Методы оценки личных и деловых качеств работников](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php#metkadoc49) при проведении аттестации.

2.[Методы оценки рабочего поведения.](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php#metkadoc50)

3.[Методы оценки результатов деятельности работников](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php#metkadoc51)

4.[Сравнительные методы оценки деятельности персонала.](http://www.k2x2.info/uchebniki/upravlenie_personalom/p7.php#metkadoc52)

**Семинар 14. Цели применения технологии Assessment Centre**

(1 ч.14 нед.)

**Вопросы семинара:**

1.**Аssessment- Center.**

2.Цели применения технологии Assessment Centre. Аssessment- Center

3.Assessment and Development Center.

4.Self-Assessment.

5.Strategic Assessment Center.

**Семинар 15. Планирование и типология карьер**

(1 ч.15 нед.)

**Вопросы семинара:**

1.Планирование и типология карьер.

2.Изучение карьерного потенциала персонала.

3.Управление деловой карьерой персонала.

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

**Основная:**

1.Армстронг М. Стратегическое управление человеческими ресурсами/перевод с анг. - М.: Смысл, 2012.

2.Armstrong M. (2006). Strategic human resource management. Typeset by Caxon graphics Ltd.

3. Arthur D. Fundamentals of Human Resources Management.fourth edition. Amacom, 2011.

4Бакирова Г.Х. Управление человеческими ресурсами. – СПб.: Речь, 2010.

5.Бакирова Г.Х. Тренинг по управлению персоналом. СПб.: Речь, 2011.

6..Базаров Т.Ю. Управление персоналом. Практикум. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2013.

7.Барбара Арт. Bersin & Associates © 2011. High-Impact Leadership Development for the 21st Century (Part 1): Key Findings, Trends and Analytics.

8.Борисова Е.А. Оценка и аттестация персонала. – СПб: Питер, 2013.

9.Дубинская Е.Н.Техники подбора персонала. - СПб.: Речь, 2012.

10.Blancero D., Boroski J., Dyer L. Key competencies for a transformed human resource organization: results of a field study // Human resource management. - 2011. Vol.35. - № 3.

11.Stewart G., Brown K.G. Human Resource Management. Linking strategy to practice. Wiley, 2010.

**Дополнительная:**

1.Базаров Т.Ю. Технология центров оценки персонала: процессы и результаты. - М.: Кнорус, 2011.

2.Дубинская Е.Н.Техники подбора персонала. - СПб.: Речь, 2012.

3.Кибанов А.Я. Управление персоналом. Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2012.

4.Ковалев С.В. Работа с персоналом. – М.: Альфа-Пресс, 2008.

5.Почебут Л.Г., Чикер В.А.Организационная социальная психология. - СПб.: Речь, 2010.

6.Практикум по психологии менеджмента и профессиональной деятельности/под ред.Г.С.Никифорова, М.А.Дмитриевой и др. - СПб.: Речь, 2013.

7.Becker G.S. (2011) Human capital: Theoretical and Empirical Analysis. - N-Y., 2011.

**Internet resources.**

[www.nasoup.com](http://www.nasoup.com). http://www.azps.ru

<http://www.top-personal.ru>

<http://www.hrm.ua>

<http://www.hrm.ru>

<http://www.prenhall.com/desslertour/chapter3.pdf>